

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSEPH ANDRE PELLECEER ACEYTUNO	CUI:	30190382410101
Número de contrato:	029-554-2026 DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	302-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	119636816
Número de Factura:	1334460472	Serie:	C23A1DA7
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe:	16/04/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q13,750	Plazo del Contrato:	16/04/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye para el correcto traslado de 300 documentos oficiales internos de la institución,
- Brinde apoyo en la 350 entrega y recepción correspondencia y paquetes dirigidos a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de material de oficina u otros insumos solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de 350 documentos y expedientes para su entrega donde sea solicitado,
- Apoye en la distribución de 405 documentos oficiales como circulares, contratos, actas, notificaciones, informes y certificaciones, llevando un registro de la entrega a las instituciones, unidades o delegaciones correspondientes,
- Brinde apoyo en el control de bitácora de mensajería y rutas de entrega.

Joseph Andre Pellecer Aceytuno
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSEPH ANDRE PELLECE ACEYTUNO	CUI:	30190382410101
Número de contrato:	029-554-2026 DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	302-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	119636816
Número de Factura:	1334460472	Serie:	C23A1DA7
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe:	16/04/2026 al 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q13,750	Plazo del Contrato:	16/04/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

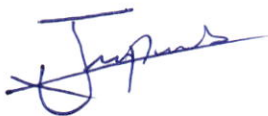
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye para el correcto traslado de documentos oficiales internos de la institución,
- Brinde apoyo en la entrega y recepción correspondencia y paquetes dirigidos a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de material de oficina u otros insumos solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de documentos y expedientes para su entrega donde sea solicitado,
- Apoye en la distribución de documentos oficiales como circulares, contratos, actas, notificaciones, informes y certificaciones, llevando un registro de la entrega a las instituciones, unidades o delegaciones correspondientes,
- Brinde apoyo en el control de bitácora de mensajería y rutas de entrega.

Joseph Andre Pellecer Aceytuno
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licenciada

Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSEPH ANDRE PELLECE ACEYTUNO	CUI:	30190382410101
Número de contrato:	029-554-2026 DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	302-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	119636816
Número de Factura:	1334460472	Serie:	C23A1DA7
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe:	Junio 2026
Monto Total del Contrato	Q13,750	Plazo del Contrato:	16/04/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye para el correcto traslado de documentos oficiales internos de la institución,
- Brinde apoyo en la entrega y recepción correspondencia y paquetes dirigidos a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de material de oficina u otros insumos solicitados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural,
- Brinde apoyo en la recolección de documentos y expedientes para su entrega donde sea solicitado,
- Apoye en la distribución de documentos oficiales como circulares, contratos, actas, notificaciones, informes y certificaciones, llevando un registro de la entrega a las instituciones, unidades o delegaciones correspondientes,
- Brinde apoyo en el control de bitácora de mensajería y rutas de entrega.

Joseph Andre Pellecer Aceytuno
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada
Mónica Claudina Urquizú Sánchez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)